

Calendarização das Etapas da Avaliação Externa de Desempenho Docente- 2022/2023

| Etapas | Intervenientes | 2022 | | | | 2023 | | | | | | | |
|---|---|---------------------------------|-----------|-------|-----------|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-----------|
| | | set | out | nov | dez | jan | fev | mar | abr | mai | jun | jul | ago |
| Recenseamento / atualização da bolsa de avaliadores externos (nº1 e nº 7 do artigo 5º do DN nº 24/2012). Disponibilização no SIGRE da BA. | Diretores(as)/DGAE | | Até 26/10 | | | | | | | | | | |
| Envio de uma cópia atualizada dos horários dos docentes avaliados. | Avaliados | | Até 14/11 | | | | | | | | | | |
| Envio de uma cópia atualizada dos horários dos docentes que integram a bolsa de avaliadores externos (alínea a), nº 1 do artigo 6º do DN nº 24/2012). | Diretor(a) do AE/ENA | | Até 14/11 | | | | | | | | | | |
| Afetação definitiva dos avaliadores externos aos respetivos avaliados (alínea c) do nº 2 do artigo 3º do DN nº 24/2012). | Diretora do CFAE | | Até 27/10 | | | | | | | | | | |
| Calendarização da avaliação da dimensão científica e pedagógica (nº 7 do artigo 7º do DN nº 24/2012). | Avaliadores Externos/Diretora CFAE | | | 19/12 | | | | | | | | | |
| Observação de aulas. | Avaliadores externos e avaliados | | | | | De 05/01/2023 a 05/05/2023 | | | | | | | |
| Apresentação do pedido de observação de aulas para 2023/24 ao coordenador da bolsa (nº 2 do artigo 10º do DN nº 24/2012). | Avaliados / Diretores/ Diretora CFAE | | | | Até 31/12 | | | | | | | | |
| Entrega do relatório de autoavaliação. (em duplicado, nos serviços administrativos da escola do avaliado, em envelopes fechados, com a indicação de CONFIDENCIAL. Um destinado ao avaliador interno e outro ao avaliador externo) (Cf. Procedimentos da AEDD da DGAE) | Avaliados | | | | | | | | | | Até 13/06 | | |
| Entrega dos relatórios ao avaliador interno e ao coordenador da bolsa (que os encaminha ao avaliador externo, nos 5 dias úteis seguintes) (Cf. Procedimentos da AEDD da DGAE) | Diretores(as) AE/Diretora do CFAE | | | | | | | | | | Até 19/06 | | |
| Parecer do avaliador interno (alínea c) do artigo 16º do DR nº 26/2012). | Avaliadores internos | | | | | | | | | | | | Até 10/07 |
| Parecer do avaliador externo (alínea d) do artigo 4º do DN nº 24/2012). | Avaliadores externos | | | | | | | | | | | | |
| Articulação entre o avaliador interno e o avaliador externo (alínea e) do artigo 4º do DN nº 24/2012 (Cf. Procedimentos da AEDD da DGAE) | Avaliadores externos e avaliadores internos | | | | | | | | | | | | |
| Entrega da documentação por parte do Avaliador Externo, nos Serviços Administrativos do AE/ENA do avaliado. <i>Procedimentos da AEDD da DGAE.</i> | Avaliador externo | | | | | | | | | | | | Até 10/07 |
| Aprovação proposta de distribuição dos avaliadores externos/avaliados para o ano letivo 2022/23 (nº 3 do art.º. 7º do DN nº 24/12). | Diretora CFAE/Conselho de D.ºs | | | | | | | | | | | | Até 31/07 |
| Aprovação das classificações finais (alínea e) do nº 2 do artigo 12º e nº 4 do artigo 21º do DR nº 26/2012). | Secção de avaliação Conselho Pedagógico | ETAPAS A NÍVEL DE AE/ENA | | | | | | | | | | | |
| Comunicação da avaliação final ao avaliado (nº 5 do artigo 21º do DR nº 26/2012). | Secção de avaliação Conselho Pedagógico | | | | | | | | | | | | |
| Decisão da reclamação (artigo 24º do DR nº 26/2012). | Diretores(as) / Secção avaliação CP | | | | | | | | | | | | |
| Recurso para júri especial de recurso. | Avaliados | | | | | | | | | | | | |
| Decisão do recurso. | Júri especial | | | | | | | | | | | | |
| Conclusão do processo de avaliação de desempenho (ADD) | | | | | | | | | | | | | |